

OSTİM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
İŞLETME BÖLÜMÜ
DERS İZLENESİ

ATA 102 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II							
Ders Adı	Ders Kodu	Dönem	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Kredi	AKT S
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	ATA 102	1	2	0	0	2	2

Eğitim Dili	Türkçe
Ders Durumu	Zorunlu
Ders Seviyesi	Lisans
Dersin Öğrenme ve Öğretme Teknikleri	Anlatım, Tartışma, Soru-Cevap

Dersin Amacı
Yirminci yüzyılın uluslararası gelişmeleri bağlamında üniversite öğrencilerine Türkiye'nin yakın tarihini öğretmek. Türk İnkılabı Atatürkçülük ve Atatürk İlkeleri hakkında öğrencileri bilgilendirmek. Üniversite öğrencileri tarafından Türk İnkılabının çağdaşlaşma ve çağdaşlaşmanın taşıyıcısı olma hedef ve misyonunun benimsenmesini sağlamak

Öğrenme Çıktıları
Bu dersi başarıyla tamamlayan öğrenciler; • Türkiye'nin yakın tarihi hakkında genel bilgi sahibi olacaklar • Türkiye Cumhuriyetinin kuruluş felsefesi ve temel ilkeleri hakkında bilgi sahibi olacaklar • Yirminci yüzyıl önemli gelişmeleri ve günümüzü etkileyen belirleyici gelişmeler hakkında genel kültüre kavuşacaklar yaşadıkları dönemi hazırlayan şartlar hakkında genel bilgiye sahip olacaklar • Türkiye'de demokrasinin gelişimi hakkında gerekli birikime sahip olacaklar • Günümüz Türkiye'sinin uluslararası sorunları ve kaynakları hakkında bilgi sahibi olacaklar • Geçmiş ve günümüz şartlarını karşılaştırma bilgi köprüsü kurma yeteneğine sahip olacaklardır

Ders Taslağı
Cumhuriyetin ilanı ve siyasal sosyal kültürel inkılaplar ekonomik atılımlar. Lozan Barış Antlaşmasının çözüme ulaştıramadığı sorunlar ve bunların sonuçlandırılması Yeni düzene karşı hareketler. Çok partili hayat denemeleri ve sonuçları. Atatürk dönemi Türk Dış Politikası. İnönü dönemi ve İkinci Dünya Savaşı yılları Türkiye'nin çok partili hayata geçişi Demokrat Parti dönemi ve sonrası. Atatürkçülük ve Atatürk

İlkeleri.

Haftalık Konular ve İlgili Hazırlık Çalışmaları		
Hafta	Konu	Hazırlık Çalışmaları
1	Atatürk Dönemi Türk Siyasal hayatı Ankara'nın başkent yapılması Cumhuriyetin ilanı Halifeliğin kaldırılması	– Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi
2	Atatürk Dönemi Türk Siyasal hayatı II 1924 1930	– Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi
3	Atatürk Dönemi Türk Siyasal hayatı III 1931 1938	– Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi
4	Atatürk Dönemi Türk Dış Politikası I 1923 1930	– Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi
5	Atatürk Dönemi Türk Dış Politikası II 1931 1938	– Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi
6	Atatürk Döneminde anayasal gelişmeler ve hukuk alanında gerçekleştirilen atılımlar	– Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi
7	ARA SINAV	
8	Atatürk Döneminde eğitim ve kültür alanında yaşanan gelişmeler	– Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi
9	Atatürk Döneminde ekonomi alanında yaşanan gelişmeler	– Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi
10-14	Atatürk İlkeleri I-II-III-IV-V	– Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi
15	İsmet İnönü Dönemi 1938 1950	– Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi
16	FİNAL SINAVI	

Ders Kitap(lar)ı/Kaynaklar/Materyaller:
Ders kitabı: - Refik Turan Mustafa Safran Necdet Hayta, 2009, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Okutman Yayıncılık, ISBN:978605588409. - Bernard Lewis, Modern Türkiye'nin Doğuşu - Falih Rıfkı Atay, Çankaya

Ek Kaynaklar:

Diğer Materyaller:

Dersin Öğrenme Kazanımlarına Katkı Düzeyi

No	Öğrenme Kazanımları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
ÖK1	Türkiye'nin yakın tarihi hakkında genel bilgi sahibi olma					X
ÖK2	Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluş felsefesi ve temel ilkeleri hakkında bilgi sahibi olma					X
ÖK3	Yirminci yüzyıl önemli gelişmeleri ve günümüzü etkileyen belirleyici gelişmeler hakkında genel kültüre kavuşma ve yaşadıkları dönemi hazırlayan şartlar hakkında genel bilgiye sahip olma					X
ÖK4	Türkiye'de demokrasinin gelişimi hakkında gerekli birikime sahip olma					X
ÖK5	Günümüz Türkiye'sinin uluslararası sorunları ve kaynakları hakkında bilgi sahibi olma					X
ÖK6	Geçmiş ve günümüz şartlarını karşılaştırma ve bilgi köprüsü kurma yeteneğine sahip olma					X

Ders Öğrenme Çıktıları ile Program Yeterlikleri Arasındaki İlişki

Nu	Program Yetkinlikleri	Öğrenme Çıktıları						Toplam Katkı (1-5)
		ÖK1	ÖK 2	ÖK 3	ÖK 4	ÖK 5	ÖK 6	
1	İşletme bilimi ve temel işletme faaliyetleri ile ilgili temel kavramları ve uygulamaya dönük bilgileri bilir.	X						1
2	İşletme alanındaki fikir ve kavramlar ile küresel ve yerel sorunları değerlendirir, yönetim bilgi ve uygulamalarını bilimsel ilkeler doğrultusunda nitel ve nicel uygun yöntemlerle inceler, analiz eder, verileri yorumlar, sentezler ve işletme sorunlarına çözümler üretir.					X		1
3	Öngörülemeyen karmaşık işletme problemlerini çözmede disiplinler arası bir takımın üyesi olarak sorumluluk alır, farklı fonksiyon ve disiplinlerdeki takımlarda etkin bir şekilde çalışabilme becerisi gösterir, proje faaliyetlerini etkin olarak yürütür.							
4	Edindiği bilgi ve becerileri kullanarak alanında bağımsız çalışmalar yürütebilir.							
5	Çalıştığı kurum için amaç ve hedefler belirler, temel problemleri algılar ve çözer, işletmenin iç ve dış ortamını analiz eder, gelişmeleri değerlendirir, sürekli gelişimi destekler ve yenilikçi stratejiler ortaya koyar.							
6	Lider olarak örgütte çalışanların gelişimlerine yönelik faaliyetleri yönetme becerisine sahip olur, kararlar alır ve uygular.						X	1
7	Girişimcilik yeteneğine sahip olur, bir işletme tasarlayıp yönetebilir, yenilikçiliği ve sürdürülebilirliği teşvik edebilir.							

8	Yaşam boyu öğrenme faaliyetini sürdürür, kişisel olarak kendini geliştirebilir, bir üst düzey eğitim programlarını takip eder.						x	1
9	Etkin iletişim kurma becerisine sahip bir birey olarak paydaşlarını toplumsal sorumluluk bilinci ile bilgilendirir, duygu, düşünce ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini sözlü ve yazılı olarak paylaşır, meslektaşlarının davranışlarını ve psikolojilerini anlar.	x				x	x	3
10	Alanının gerektirdiği bilgi ve iletişim teknolojileri ile bilgisayar yazılımlarını kullanır.							
11	İngilizceyi etkin olarak kullanarak işletme ve yönetim bilimleri alanındaki evrensel bilgileri izleyebilir, okuyabilir, yazabilir, konuşabilir ve meslektaşları ile profesyonel yetkinlikte yabancı dilde iletişim kurabilir.							
12	Her türlü faaliyetinde hukuka uygun davranır, mesleki ve etik sorumluluk bilincine ve iş ahlakına sahip olur ve toplumsal değerlere uygun davranır.					x		1
13	Çağın işletme sorunlarının farkındadır, işletmenin disiplinler arası kapsamının farkındadır ve bunları analiz edebilir, İşletme ve yönetim bilimlerinin bu sorunlara evrensel, çevresel, hukuk, sağlık, sosyal, güvenlik, küreselleşme ve toplumsal boyutlarında etkilerini anlama yetkinliğine sahiptir.					x		1
14	Araştırma önerisinde bulunur, araştırma tasarlayabilir, araştırma raporu hazırlayıp sunabilir.							
15	İş ve bireysel zamanını yönetebilir, görevlerinin gereklerini zamanında yerine getirebilir.							
16	Sivil toplum kuruluşlarında, özel sektörde ve kamu kuruluşlarında çalışabilecek mesleki yetkinliğe sahiptir.	x				x		2
TOPLAM KATKI								10

Değerlendirme		
Çalışmaları	Adet	Katkı payı (%)
Katılım		
Lab		
Sınıfa katılım ve performans		
Saha Çalışması		
Kursa Özel Staj (varsa)		
Quizzes / Studio / Critical		
Ödev		
Sunum		
Proje		
Rapor		
Seminer		
Ara Sınav/Ara Sınav Jürisi	1	40
Genel Sınav / Final Jürisi	1	60
Toplam		100
Yarıyıl Başarı Notu Katkısı Çalışmaları		50
Başarı Notu Dönem Sonu Katkısı		50
Toplam		100

AKTS / İş Yüğü Tablosu			
Faaliyetleri	Sayı	Süre (Saat)	Toplam İş Yüğü
Ders saatleri (Sınav haftası dahil): 16 x toplam ders saati)	16	2	32
Laboratuvar			
Uygulama			
Kursa Özel Staj (varsa)			
Saha Çalışması			
Ders Dışı Çalışma Süresi	16	1	16
Sunum / Seminer Hazırlama	1	4	4
Proje			
Rapor			
Ödev			
Sınavlar / Stüdyo İncelemesi			
Ara Sınavlara Hazırlık Süresi / Ara Sınav Jürisi	1	4	4
Final Sınavına Hazırlık Süresi / Genel Jüri	1	4	4
Toplam İş Yüğü	(60/30 = 2)		60

Politika ve Prosedürler
Web sayfası: https://www.ostimteknik.edu.tr/business-administration-1240/907
Sınavlar: Sınavlar, öğrenmenin çeşitli boyutlarını değerlendirmeyi amaçlamaktadır: Kavram ve teori bilgisi ve bu bilgiyi durumu analiz ederek, problemleri ayırt ederek ve çözümler önererek gerçek dünyadaki olaylara uygulama yeteneği. Yazılı sınavlar iki tür olabilir, açık uçlu sorular, aynı zamanda problemler veya çoktan seçmeli sorular şeklinde de olabilir.
Ödevler: Kısa Sınavlar ve Ev Ödevleri (Ödevler) uygulanabilir. Ödev hazırlanırken Bilimsel Araştırma Etik Kuralları çok önemlidir. Öğrenciler dış kaynaklardan kullanılan herhangi bir materyale atıfta bulunma konusunda dikkatli olmalı ve bunları uygun şekilde referans almalıdır.
Kaçırılan sınavlar: Bir sınavı kaçıran herhangi bir öğrencinin, mazeret sınavına girebilmesi için resmi bir sağlık raporu getirmesi gerekir. Sağlık raporu bir devlet hastanesinden alınmalıdır.
Projeler: Uygulanır
Devam: Dersin %70'ine devam zorunludur. Ostim Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 24-4/c maddesine göre; “Devam şartını yerine getirmeyen öğrenci yarıyıl sonu sınavlarına alınmayacaktır. Bu durumda derslerin sınavlarına giren öğrencinin sınavı geçersiz sayılır.
İtirazlar: Öğrenci notunda maddi bir hata tespit ederse, Fakülteye veya Bölüme itiraz etme hakkına sahiptir. İddia incelenir ve öğrenci sonucu hakkında bilgilendirilir.